

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ РАКИТЯНСКОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

«02» февраля 2023 года

№ 209-11-94

**О проведении итогового собеседования
по русскому языку 08 февраля 2023 года
на территории Ракитянского района**

Во исполнение приказа министерства образования Белгородской области от 01февраля 2023 года № 279 «О проведении итогового собеседования по русскому языку 8 февраля 2023 года на территории Белгородской области», в целях допуска обучающихся к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Ракитянского района в 2023 году

приказываю:

1. Провести 08 февраля 2023 года на территории Ракитянского района итоговое собеседование по русскому языку (далее – итоговое собеседование) для обучающихся IX классов, в том числе для:

1.1. лиц, осваивающих образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования, либо лиц, обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам основного общего образования, проходящих экстерном ГИА в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования (далее - экстерны);

1.2. обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ);

1.3. обучающихся - детей-инвалидов и инвалидов;

1.4. обучающихся на дому.

2. Отделу оценки качества образования МКУ «Центр развития и оценки качества образования» (И.Н. Матвеевко):

2.1. Направить 6 февраля 2023 года в места проведения итогового собеседования, расположенные на территории Ракитянского района, для организации проведения итогового собеседования для участников итогового собеседования с ОВЗ, участников итогового собеседования - детей-инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, информацию об условиях проведения итогового собеседования и Порядок оценивания ответов отдельных категорий участников итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2023 году, утверждённый приказом министерства образования Белгородской области от 5 декабря 2022 года № 3825.

2.2. Обеспечить сопровождение видеонаблюдения в аудиториях проведения и в штабе мест проведения итогового собеседования 08 февраля 2023 года.

4. Назначить ответственным за организацию и проведение итогового собеседования по русскому языку старшего специалиста отдела оценки качества образования МКУ «Центр развития и оценки качества образования» А.В. Воловикову.

5. Ответственному за организацию и проведение итогового собеседования по русскому языку:

5.1. Обеспечить подготовку всех лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования.

5.2. Обеспечить инструктаж уполномоченных представителей, направляемых в места проведения итогового собеседования, в соответствии функционалом уполномоченного представителя управления образования, утверждённого приказом министерства образования Белгородской области от 18 января 2023 года № 118 «Об утверждении инструкций для лиц, участвующих в организации и проведении итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2023 году».

5.3. Обеспечить получение в ОГБУ «Белгородский региональный центр оценки качества образования» (далее-РЦОИ), доставку в управление образования администрации Ракитянского района и передачу в места проведения итогового собеседования бланков итогового собеседования, В2Р-файлов с внесенными сведениями об участниках итогового собеседования для каждой образовательной организации, дистрибутива «Автономная станция записи ответов», инструкции к нему, доставку в РЦОИ материалов проведенного итогового собеседования.

5.4. Обеспечить получение в РЦОИ и отправку в места проведения итогового собеседования бланков итогового собеседования, В2Р-файлов с внесенными сведениями об участниках итогового собеседования для каждой образовательной организации, дистрибутива «Автономная станция записи ответов», инструкции к нему 07 февраля 2023 года.

5.5. Обеспечить получение из РЦОИ и передачу в места проведения итогового собеседования ответственным организаторам КИМ итогового собеседования с соблюдением мер информационной безопасности 08 февраля 2023 года не ранее 7.30 часов.

5.6. Обеспечить прием из мест проведения итогового собеседования бланков итогового собеседования, списков участников итогового собеседования, протоколов экспертов с внесенным оцениванием ответов участников итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования, распечатанных вариантов КИМ итогового собеседования, форм отчетности по проведенному итоговому собеседованию, файлов с аудиозаписями ответов участников итогового собеседования до 16.00 часов 08 февраля 2023 года.

5.7. Направить до 22.00 часов 08 февраля 2023 года в РЦОИ материалы проведенного итогового собеседования:

- бланков итогового собеседования;
- списков участников итогового собеседования;
- протоколов экспертов с внесенным оцениванием ответов участников итогового собеседования;
- ведомостей учета проведения итогового собеседования;
- распечатанных вариантов КИМ итогового собеседования;
- форм отчетности по проведенному итоговому собеседованию;
- файлов с аудиозаписями ответов участников итогового собеседования.

5.8. Направить в РЦОИ до 10 февраля 2023 года материалы видеонаблюдения из аудиторий проведения и штаба образовательных учреждений, задействованных в качестве мест проведения итогового собеседования.

6. Направить уполномоченных представителей управления образования администрации Ракитянского района в места проведения итогового собеседования **до 07.30 часов 08 февраля 2023 года** в целях соблюдения процедуры.

7. Направить 21 февраля 2023 года в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы основного общего образования, результаты итогового собеседования для ознакомления участников итогового собеседования.

8. Руководителям общеобразовательных учреждений, определенных в качестве мест проведения итогового собеседования на территории Ракитянского района, обеспечить:

8.1. Организованное проведение итогового собеседования **08 февраля 2023 года** в соответствии с Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2023 год (в новой редакции), утвержденным приказом министерства образования Белгородской области от 31 января 2023 года № 261.

8.2. Соблюдение всех санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения коронавирусной инфекции при проведении итогового собеседования.

8.3. Корректировку учебного расписания в образовательных учреждениях в день проведения итогового собеседования.

8.4. Изолированность учебных кабинетов, задействованных в проведении итогового собеседования.

8.5. Техническую готовность образовательных учреждений, на базе которых организуются места проведения итогового собеседования.

8.6. Видеонаблюдение в аудиториях проведения и штабах образовательных учреждений, задействованных в качестве мест проведения итогового собеседования.

8.7. Готовность к проведению итогового собеседования по русскому языку, в том числе определить помещения для хранения личных вещей участников итогового собеседования по русскому языку и специалистов, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку до входа в место проведения итогового собеседования по русскому языку.

8.8. Помещение (штаб), оборудованное телефонной связью, персональным компьютером с выходом в сеть «Интернет» для получения комплектов тем, текстов и заданий итогового собеседования по русскому языку, принтером, техническим оборудованием для проведения тиражирования материалов для проведения итогового собеседования по русскому языку.

8.9. Получение из управления образования КИМ итогового собеседования с соблюдением мер информационной безопасности 8 февраля 2023 года в 7.30 часов.

8.10. Соблюдение пропускного режима в местах проведения итогового собеседования 8 февраля 2023 года.

8.11. Направление **до 16.00 часов 08 февраля 2023 года** в управление образования администрации Ракитянского района материалов проведенного итогового собеседования:

- бланков итогового собеседования;
- списков участников итогового собеседования;
- протоколов экспертов с внесенным оцениванием ответов участников итогового собеседования;
- ведомостей учета проведения итогового собеседования;
- распечатанных вариантов КИМ итогового собеседования;

- форм отчетности по проведенному итоговому собеседованию;
- файлов с аудиозаписями ответов участников итогового собеседования и потоковых аудиозаписей.

8.12. Направление в управление образования администрации Ракитянского района до 15.00 часов 9 февраля 2023 года материалов видеонаблюдения из аудиторий проведения и штаба.

9. Руководителям общеобразовательных учреждений.

9.1. Направить ответственных организаторов, технических специалистов, организаторов итогового собеседования, экзаменаторов-собеседников, экспертов по проверке устных ответов участников итогового собеседования в день проведения итогового собеседования в места проведения итогового собеседования **до 07.30 часов.**

9.2. Обеспечить ознакомление участников итогового собеседования с результатами проведения итогового собеседования.

9.3. Обеспечить присутствие медицинских работников в местах проведения итогового собеседования по русскому языку в день проведения итогового собеседования по русскому языку **08 февраля 2023 года.**

9.4. Изменить режим работы общеобразовательных учреждений с целью выполнения образовательной программы, скорректировать расписание в соответствии с Сан ПИН.

9.5. Обеспечить явку экспертов по проверке ответов участников итогового собеседования в места проведения итогового собеседования по русскому языку **до 08.00 часов 08 февраля 2023 года** в соответствии с утвержденным распределением.

9.6. Обеспечить явку экзаменаторов-собеседников, организаторов проведения итогового собеседования в местах проведения итогового собеседования по русскому языку **до 08.00 часов 08 февраля 2023 года.**

9.7. Обеспечить подвоз участников итогового собеседования в места проведения итогового собеседования, проведение инструктажа с участниками итогового собеседования по соблюдению техники безопасности, правил поведения в общественном транспорте и в общественных местах.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования администрации Ракитянского района Н.А. Билан.

**Начальник
управления образования
администрации Ракитянского района**

И.Н. Кутоманова

